

Data (złożenia wniosku)

Wnioskodawca (student):

Nazwisko i imię:

Adres do korespondencji:

Numer telefonu / Adres e-mail:

Kierunek / tryb / rok studiów:

Nr albumu:

**Do Dziekana
Wydziału Anglistyki
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
WNIOSEK**

Na podstawie § 44. Regulaminu Studiów UAM

Wnoszę o **przyznanie długoterminowego urlopu od zajęć w uczelni w okresie**
Uzasadnienie (udokumentowane):

Załączniki:

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

Zarządzenie Prodziekana ds. studenckich

Na podstawie:.....
.....
postanawiam, co następuje:.....
.....
.....
.....

Poznań, dnia

.....
Pieczęć i podpis Dziekana

Od powyższego zarządzenia przysługuje odwołanie do Rektora, które składa się za pośrednictwem Dziekana w terminie 14 dni od jej otrzymania.