



**Uchwała nr...34...../2012/2013
Rady Wydziału Anglistyki Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

z dnia 8 marca 2013
w sprawie zasad zaliczeń przedmiotów

Na podstawie §63 ust pkt 7 Statutu UAM i § 65 Regulaminu studiów UAM Rada Wydziału Anglistyki UAM uchwała co następuje

Zaliczenie przedmiotów w WA

Uczestnictwo we wszystkich ćwiczeniach, konwersatoriach i seminariach jest obowiązkowe. Zgodnie z Regulaminem Studiów UAM, „w przypadku, gdy moduł (przedmiot) obejmuje zajęcia, w których uczestnictwo jest obowiązkowe, warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest uprzednie zaliczenie takich zajęć z danego modułu (przedmiotu)”. W przypadku, gdy student nie zostanie dopuszczony do egzaminu, otrzymuje ocenę niedostateczną z egzaminu (§26). Jeśli zajęcia z przedmiotu odbywają się zarówno w I jak i II semestrze danego roku akademickiego, a egzamin obejmuje materiał z obydwu semestrów, student musi zaliczyć obydwa semestry. W przypadku PNJ warunkiem przystąpienia do egzaminu jest uzyskanie zaliczeń ze wszystkich komponentów. O zasadach zaliczenia przedmiotu decyduje koordynator przedmiotu/prowadzący. Podstawą do odmowy zaliczenia może być niewystarczające opanowanie materiału przez studenta, jak również duża liczba opuszczonych zajęć (1/3 zajęć lub więcej) albo stwierdzenie plagiatu. Prowadzący przedstawia wyraźne zasady, na jakich student zalicza przedmiot, w tym liczbę dopuszczalnych nieobecności w semestrze. Jedynym uzasadnieniem nieobecności jest zwolnienie lekarskie, które powinno być przedstawione prowadzącemu zajęcia nie później niż w przeciągu 7 dni od zakończenia choroby.

Jeśli student po chorobie przedstawi w terminie zwolnienie lekarskie, prowadzący powinien określić warunki nadrobienia materiału i uzyskania zaliczenia. Nieobecność (także usprawiedliwiona zwolnieniem lekarskim) na 1/3 (lub więcej) ćwiczeń, konwersatoriów lub seminariów w semestrze może oznaczać brak zaliczenia z danego przedmiotu. Długotrwała lub nawracająca choroba jest podstawą do ubiegania się o urlop dziekański (§44).

Zgodnie z Regulaminem, „w przypadku odmowy zaliczenia zajęć albo otrzymania z nich oceny niedostatecznej, kierownik jednostki organizacyjnej prowadzącej zajęcia, może na wniosek studenta zezwolić na komisyjne zaliczenie zajęć”. Student powinien w takim przypadku złożyć wniosek o komisyjne zaliczenie zajęć w przeciągu 7 dni od odmowy zaliczenia zajęć (§32). Wyłączona jest możliwość złożenia wniosku o komisyjne zaliczenie zajęć w przypadku, kiedy student skorzystał z możliwości zaliczenia poprawkowego (§33, pkt.2). Forma zaliczenia komisyjnego ustalana jest przez dziekana w porozumieniu z koordynatorem przedmiotu. W przypadku gdy zajęcia z danego przedmiotu odbywają się zarówno w I jak i II semestrze danego roku akademickiego, a egzamin obejmuje materiał z obu tych semestrów, brak zaliczenia z I semestru uniemożliwia studentowi otrzymanie zaliczenia z II semestru. Jeśli student nie zaliczy zajęć z I semestru i/lub II semestru (a więc nie przystąpi do egzaminu), może wnioskować o powtarzanie przedmiotu, pod warunkiem jednak, że spełnia inne wymagania (powtarzać można nie więcej niż trzy przedmioty, powtarzanie PNJ podlega odrębnym regulacjom). W przypadku przeniesienia z innej uczelni/kierunku już po rozpoczęciu zajęć, nieobecności na zajęciach przed przeniesieniem nie będą brane pod uwagę, co nie zwalnia studenta z obowiązku nadrobienia zaległości i zaliczenia materiału omawianego na opuszczonych zajęciach. O zaliczeniu modułu (przedmiotu) uzyskanego w ramach studiów na innej uczelni lub innym kierunku decyduje dziekan. Jeżeli w wyznaczonym terminie student nie przystąpi do egzaminu bez uzasadnionej przyczyny, otrzymuje ocenę niedostateczną (§24). Studentowi przysługuje prawo do jedno krotnego egzaminu poprawkowego.



Ostatecznym terminem uzyskania wpisu jest 31 marca (w semestrze zimowym) oraz 30 września (w semestrze letnim, oraz gdy okresem rozliczeniowym jest rok studiów). W przypadku, gdy student nie uzyska oceny pozytywnej z danego modułu (przedmiotu) w wyznaczonym powyżej terminie, może wnioskować o zgodę na powtarzanie przedmiotu. Zwolnienie lekarskie, które usprawiedliwia nieobecność na egzaminie powinno być dostarczone prowadzącemu egzamin nie później niż w przeciągu 7 dni od egzaminu. Zgodnie z Regulaminem (§34), na wniosek studenta złożony w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyników egzaminu lub z inicjatywy własnej, dziekan może zarządzić egzamin komisyjny. Indywidualna organizacja studiów uprawnia do ustalenia z prowadzącymi warunków i terminów zaliczeń i egzaminów, ale w granicach danego roku akademickiego (§16). Nie zwalnia ona z uczęszczania na zajęcia z wybraną grupą (studia dzienne) lub szczegółowego ustalenia z wykładowcą (na początku roku akademickiego) zasad, na jakich student otrzyma zaliczenie (studia zaoczne). Wyniki zaliczeń i egzaminów są ogłaszane poprzez wpis w systemie USOS i (w przypadku studentów, którzy rozpoczęli studia przed rokiem akademickim 2012/13) poprzez wpis do indeksu i na karcie, w terminie wyznaczonym przez egzaminatora.

Prof. dr hab. Katarzyna Dziubalska-Kołączyk
Dziekan Wydziału Anglistyki